



Kolbuszowa, 2026-01-27

Dyrektora Żłobka w Niepublicznym Żłobku „Słoneczny Zakątek”
z dnia 27.01.2026 r

w sprawie wprowadzenia Procedury postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2026/2027 na podstawie §10 ust 3 pkt 9) Statutu Żłobka zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Procedurę postępowania rekrutacyjnego do Niepublicznym Żłobku „Słoneczny Zakątek” na rok szkolny 2026/2027 stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor przedszkola
mgr Ewelina Mokrzycka



Załącznik
do Zarządzenie nr 1 / 2026
z dnia 27.01.2026r.

w sprawie wprowadzenia Procedury postępowania rekrutacyjnego do żłobka

Procedura postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2026/2027

PROCEDURA REKRUTACJI DZIECI DO NIEPUBLICZNEGO ŻŁOBKA „SŁONECZNY ZAKĄTEK”

§ 1

Podstawą prawną procedury jest Statut Niepublicznego Żłobka „Słoneczny Zakątek”

§ 2

Żłobek przeprowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

§ 3

1. Nabór dzieci do żłobka odbywa się na podstawie złożonej przez rodziców/prawnych opiekunów „Karty kontynuacji” w terminie od 01.02.2026 do 28.02.2026 w przypadku dalszej kontynuacji opieki w naszym żłobku oraz na podstawie złożonej przez rodziców/prawnych opiekunów elektronicznie „Karty zapisu dziecka” w przypadku pierwszego zapisu dziecka do żłobka w terminie od 01.02.2026 do 31.03.2026 lub do wyczerpania miejsc.

Kartę kontynuacji należy pobrać na stronie internetowej lub u nauczycieli grup dziecka i złożyć w wersji papierowej w terminie ustalonym w rekrutacji.

Kartę zapisu natomiast należy złożyć elektronicznie na stronie internetowej żłobka dostępnej w zakładce zapisy na stronie internetowej.

2. Podania składane po wyznaczonym terminie mogą być rozpatrzone pozytywnie w przypadku, gdy stan osobowy danej grupy pozwala na przyjęcie zgłoszonych dzieci. Dziecko zgłoszone po wyznaczonym terminie, będzie przyjęte w przypadku zwolnienia się miejsca w docelowej grupie wiekowej.

3. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłaszanych do żłobka przekracza liczbę miejsc w żłobku o przyjęciu dzieci decyduje powołana przez dyrektora społeczna komisja rekrutacyjna, której przewodniczy dyrektor.

§ 4

1. Komisja rekrutacyjna w kwietniu dokona kwalifikacji dzieci do żłobka na podstawie kryteriów określonych w § 5.

2. Najpóźniej 30 kwietnia na stronie internetowej zostaną wywieszone imienne listy dzieci przyjętych.

3. Zgłoszenia rozpatrzone negatywnie na wniosek rodzica wpisywane są na listę dzieci oczekujących i rozpatrywane są ponownie w miarę zwalnianych się miejsc w ciągu roku szkolnego przez dyrektora.

§ 5

Kryteria przyjęcia dzieci do żłobka - etapy ich procedowania:

1. Do żłobka przyjmowane są dzieci w wieku 6 miesięcy do 3 lat.

2. W pierwszej kolejności do żłobka przyjmowane są:

- dzieci aktualnie uczęszczające
- rodzeństwo dzieci uczęszczających do placówki

3. Kiedy liczba dzieci zgłoszonych do przyjęcia przekracza liczbę wolnych miejsc w

żłobku, komisja rekrutacyjna stosuje następujące kryteria:

- ✓ niepełnosprawność kandydata,
- ✓ samotne wychowywanie kandydata,
- ✓ pozostawanie obojga rodziców kandydata w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym
- ✓ data złożenia wniosku

4. W przypadku, gdy liczba wniosków przekracza ilość wolnych miejsc, ustala się kolejność przyjęcia do żłobka oraz kolejność na rezerwowej liści dzieci oczekujących na wolne miejsce w

żłobku biorąc pod uwagę termin złożenia wniosku o przyjęcie dziecka oraz to, czy są to dzieci rodziców obojga pracujących.

3. Komisja Kwalifikacyjna może nie przyjąć dzieci, których rodzice systematycznie zalegali z terminową opłatą za żłobek.

§ 6

§ 6

1. Rodzice dzieci nowo przyjętych na rok szkolny 2025/2026 zobowiązani są do potwierdzenia woli korzystania z usług placówki oraz do podpisania umowy cywilno-prawnej do końca maja.
2. Rodzice dzieci którzy będą kontynuować korzystanie z usług placówki zobowiązani są do potwierdzenia woli korzystania z usług placówki oraz do podpisania umowy cywilno-prawnej do końca marca.
3. Brak potwierdzenia, niepodpisanie umowy będzie traktowane jako rezygnacja z ubiegania się o miejsce w przedszkolu oraz automatyczne skreślenie z listy dzieci przyjętych na nowy rok szkolny.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2026 r.

Dyrektor Przedszkola

mgr EWELINA MOKRZYCKA